

様式第2号（第9条関係）

喬木村結婚新生活支援事業補助金交付申請書兼実績報告書（継続）

年 月 日

喬木村長

（申請者）住 所 _____

氏 名 _____

電話番号 _____

喬木村結婚新生活支援事業補助金交付要綱第9条の規定により、補助金の交付を受けたいので、次のとおり申請し、報告します。

前年度交付決定日	年 月 日		
前年度補助限度額残額			
対象経費	住居費 (取得)	契約締結年月日	
		契約金額	
		上記のうち今年度支払済みの額 (A)	
	住居費 (賃貸)	契約締結年月日	
		賃料 (月額)	
		住宅手当 (月額)	
		共益費 (月額)	
		敷金・礼金・保証金	
		仲介手数料	
	引越費用	引越年月日	
		引越費用 (C)	
	住宅 リフォーム	契約締結年月日	
		リフォーム費用 (D)	
	合計 (A～Dの合計)		
交付申請額 【A～Dの合計】と【①前年度補助限度額残額】を比較し 少ない方の金額を記入 (1,000円未満は切捨て)			

添 付 書 類	<p>【必須】 以下の書類は必ず全員ご用意ください。</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 夫婦の住民票の写し ※発行日から3か月以内のもの <input type="checkbox"/> 請求書
	<p>【該当者のみ】 該当する項目の書類をご用意ください。</p> <p><住居費（取得）について申請される方></p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 売買契約書又は工事請負契約書の写し <input type="checkbox"/> 住宅取得費用に係る領収書又は支払額が確認できる書類（通帳等）の写し <p><住居費（賃貸）について申請される方></p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 賃貸借契約書の写し <input type="checkbox"/> 住宅賃借費用に係る領収書又は支払額が確認できる書類（通帳等）の写し <input type="checkbox"/> 住宅手当支給証明書（様式第3号） ※支給がない場合でも必要 ※申請する賃料に相当する期間の住宅手当について記載されたもの <p><引越費用について申請される方></p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 引越しに係る領収書等又は支払額が確認できる書類の写し <p><住宅リフォーム費用について申請される方></p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> リフォームに係る工事請負契約書の写し <input type="checkbox"/> リフォームに係る領収書等又は支払額が確認できる書類の写し